|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО:  Совет школы  Протокол №  от 2021г. | ПРИНЯТО:  На педагогическом совете протокол №  От 2021г. | УТВЕРЖДАЮ:  Директор МБОУ «Сростинская СОШ им. В.М.Шукшина»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.А.Казанина  « » 2021г.  Приказ № |

**ПОРЯДОК**

**и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровней и направленности в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении**

**«Сростинская средняя общеобразовательная школа**

**им. В. М. Шукшина»**

**Бийского района Алтайского края**

**1. Общее положение**

1.1. Настоящий Порядок разработана в целях соблюдения законодательства РФ в части осуществления перевода обучающихся из одной организации осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровней и направленности (далее – Порядок) в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Сростинская средняя общеобразовательная школа

им. В. М. Шукшина» Бийского района Алтайского края (далее – Учреждение).

1.2. Порядок устанавливает общие требования к процедуре и условиям осуществления перевода обучающихся из организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – исходная сторона), в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности ( далее – принимающая организация)

1.3. Настоящий Порядок разработан в интересах защиты детей и подростков, обеспечения их прав на получение общего образования в МБОУ «Сростинская СОШ им. В.М. Шукшина» на основе:

- Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);

- Федерального закона Российской Федерации от 24.07.1998№ 124 ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;

- Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организация воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» 28.09.2020 № 28 .

- письма Министерства образования и науки РФ от 18.01.2011 № 03 - 12 «Об исполнении законодательства в сфере обеспечения общедоступности и бесплатности начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования»;

- Устава МБОУ « Сростинская СОШ им. В. М. Шукшина».

**2. Перевод совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей**

2.1. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

- осуществляют выбор принимающей организации; обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет; при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования соответствующего муниципального района, городского округа для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;

- обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию.

Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

3.2. В **заявлении** совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося **об отчислении** в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

- дата рождения;

- класс и профиль обучения (при наличии);

- наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

3.3. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода исходная организация в *трехдневный срок* издает приказ об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

3.4. Исходная организация выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

- личное дело обучающегося;

документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью директора Школы (уполномоченного им лица).

3.5. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую организацию в связи с переводом из исходной организации не допускается.

3.6.Указанные в пункте 3.4. настоящего Порядка документы представляются совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

3.7. При приеме (переводе) на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) обучающихся.

3.8. Зачисление обучающегося в принимающую организацию в порядке перевода оформляется приказом директора принимающей организации (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема заявления пункт 2.21 (Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Сростинская средняя общеобразовательная школа

им. В. М. Шукшина») и документов, указанных в пункте 3.4 настоящего Порядке, с указанием даты зачисления и класса.

3.9. Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

**4. Порядок направления, перевода обучающихся в классы по адаптированным программам**

4.1. Направление, перевод обучающихся в классы по адаптированным программам осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". Направление, перевод обучающихся в классы по адаптированным программам осуществляется только с согласия родителей (законных представителей) обучающихся по заключению психолого-медикопедагогической комиссии